





# CONVENIO PARA LA MEJORA DEL DESEMPEÑO Y RESULTADOS GUBERNAMENTALES

CONVENIO PARA LA MEJORA DEL DESEMPEÑO Y RESULTADOS GUBERNAMENTALES QUE CELEBRAN, POR UN PARTE, LA CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL REPRESENTADA POR EL LIC. ALBERTO MARTÍNEZ MIRANDA; LA TESORERÍA REPRESENTADA POR LA LIC. MARÍA EVA PIÑA CHAPARRO; LA DIRECCIÓN GENERAL REPRESENTADA POR LA C. ROSA MARÍA GARCÍA GUERRA; Y LA COORDINACIÓN DE ADULTOS MAYORES REPRESENTADA POR LA LIC. CRISTINA TORRES GÓMEZ A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ "LA CONTRALORÍA", "LA TESORERÍA", "LA DIRECCIÓN GENERAL" Y "EL SUJETO EVALUADO", RESPECTIVAMENTE, ACTUANDO EN CONJUNTO COMO "LAS PARTES", AL TENOR DE LOS ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

# Jugue

### **ANTECEDENTES**

PRIMERO: QUE EL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TULTITLÁN, ESTADO DE MÉXICO, ES UN ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DE ASISTENCIA SOCIAL, EL CUAL EJECUTA PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE BENEFICIAN A TODA LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO, PROGRAMAS QUE PUEDEN SER MEDIDOS A TRAVÉS DE PROCESOS DE EVALUACIÓN QUE GENEREN INFORMACIÓN VERAZ Y OPORTUNA Y QUE A SU VEZ PERMITAN A ESTE ORGANISMO, INSTRUMENTAR ACCIONES ORIENTADAS A LA CONSOLIDACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL (PBRM), Y EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO (SED).

SEGUNDO: QUE, EN LA DÉCIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA COMISIÓN PERMANENTE DEL INSTITUTO HACENDARIO DEL ESTADO DE MÉXICO, CELEBRADA EN FECHA 22 DE OCTUBRE DE 2019 FUE APROBADA MEDIANTE EL ACUERDO IHAEM/CPE-10-016/1, LA PUBLICACIÓN EN EL PERIÓDICO OFICIAL"GACETA DEL GOBIERNO DEL ESTADO" DE LOS "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS MUNICIPALES", LOS QUE TIENEN COMO FINALIDAD REGULAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS QUE CONFORMAN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL.











**TERCERO:** QUE A TRAVÉS DEL SITIO WEB OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO DE TULTITLÁN, SE EMITIÓ EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2020 Y LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO "APOYO A LOS ADULTOS MAYORES" QUE EJECUTA EL SUJETO EVALUADO.

POR LO ANTERIOR Y CON LA FINALIDAD DE DAR CUMPLIMIENTO A LO SEÑALADO EN LOS NUMERALES DÉCIMA CUARTO Y VIGÉSIMO TERCERO DE LOS "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS MUNICIPALES" Y DEMÁS NORMATIVIDAD APLICABLE, RESPECTO A LA ATENCIÓN DE LOS HALLAZGOS Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES CONTENIDAS EN LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA ESTABLECIDOS EN LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN, SE LLEVA A CABO LA CELEBRACIÓN DEL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO.

### **DECLARACIONES**

PRIMERO: DE "LA CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL".

- 1.1. QUE ES UNA DEPENDENCIA DEL AUXILIAR, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO POR LOS ARTÍCULOS 110 Y 111 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO.
- 1.2. QUE SU TITULAR, EL LIC. ALBERTO MARTÍNEZ MIRANDA CUENTA CON LAS FACULTADES Y CAPACIDAD LEGAL PARA CELEBRAR ESTE INSTRUMENTO, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 112 FRACCIÓN III DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO; ASÍ COMO EN LO ESTABLECIDO EN LA DISPOSICIÓN VIGÉSIMA TERCERA DE LOS "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS MUNICIPALES".
- **1.3.** QUE PARA EFECTOS DEL PRESENTE INSTRUMENTO SEÑALA COMO DOMICILIO EL UBICADO EN AV. SAN ANTONIO NO.22 BARRIO SAN BARTOLO TULTITLÁN, ESTADO DE MÉXICO, C.P. 54900.





Página 💪









SEGUNDO: DE LA "TESORERÍA".

**2.1.** QUE ES UNA DEPENDENCIA DEL SMDIF, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO POR LOS ARTÍCULOS 93 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO; 15 DE LA LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE ASISTENCIA SOCIAL, DE CARÁCTER MUNICIPAL, DENOMINADOS "SISTEMAS MUNICIPALES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA".

2.2. QUE SU TITULAR, LA LIC. MARÍA EVA PIÑA CHAPARRO, CUENTA CON LAS FACULTADES Y CAPACIDAD LEGAL PARA CELEBRAR ESTE INSTRUMENTO, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 47 DEL REGLAMENTO INTERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TULTITLÁN, MÉXICO; ASÍ COMO EN LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL VIGÉSIMO TERCERO DE LOS "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS MUNICIPALES".

**2.3.** QUE PARA EFECTOS DEL PRESENTE INSTRUMENTO SEÑALA COMO DOMICILIO EL UBICADO EN AV. SAN ANTONIO NO.22 BARRIO SAN BARTOLO TULTITLÁN, ESTADO DE MÉXICO, C.P. 54900.

TERCERO: DE "LA DIRECCIÓN GENERAL":

- **3.1.** QUE ES UNA DEPENDENCIA DEL SMDIF, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO POR LOS ARTÍCULOS 14 DE LA LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE ASISTENCIA SOCIAL, DE CARÁCTER MUNICIPAL, DENOMINADOS "SISTEMAS MUNICIPALES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA"; 42 Y 43 DEL REGLAMENTO INTERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TULTITLÁN, MÉXICO.
- **3.2.** QUE SU TITULAR, LA C. ROSA MARÍA GARCÍA GUERRA CUENTA CON LAS FACULTADES Y CAPACIDAD LEGAL PARA CELEBRAR ESTE INSTRUMENTO Y QUIEN CUENTA CON LAS FUNCIONES EQUIVALENTES A LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLÂNEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 14 DE LA LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS













PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE ASISTENCIA SOCIAL, DE CARÁCTER MUNICIPAL, DENOMINADOS "SISTEMAS MUNICIPALES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA"; 42 Y 43 DEL REGLAMENTO INTERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TULTITLÁN, MÉXICO; ASÍ COMO EN LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL VIGÉSIMO TERCERO DE LOS "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS MUNICIPALES".

**3.3.** QUE PARA EFECTOS DEL PRESENTE INSTRUMENTO SEÑALA COMO DOMICILIO EL UBICADO EN QUE PARA EFECTOS DEL PRESENTE INSTRUMENTO SEÑALA COMO DOMICILIO EL UBICADO EN AV. SAN ANTONIO NO.22 BARRIO SAN BARTOLO TULTITLÁN, ESTADO DE MÉXICO, C.P. 54900.

### **CUARTO: DEL "SUJETO EVALUADO":**

- **4.1.** QUE LA COORDINACIÓN ADULTOS MAYORES ES UNA DEPENDENCIA DEL SMDIF, DE ACUERDO AL ARTÍCULO 55 DEL REGLAMENTO INTERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TULTITLÁN, MÉXICO.
- **4.2.** QUE SU TITULAR, LA LIC. CRISTINA TORRES GÓMEZ CUENTA CON LAS FACULTADES Y CAPACIDAD LEGAL PARA CELEBRAR ESTE INSTRUMENTO DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 55 DEL REGLAMENTO INTERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TULTITLÁN, ASÍ COMO EN LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL VIGÉSIMO TERCERO DE LOS "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS MUNICIPALES"; EN VIRTUD DE QUE LA DEPENDENCIA A SU CARGO EJECUTÓ EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO "APOYO A LOS ADULTOS MAYORES" DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2019.
- **4.3**. QUE PARA EFECTOS DEL PRESENTE INSTRUMENTO SEÑALA COMO DOMICILIO EL UBICADO EN AV. SAN ANTONIO NO.22 BARRIO SAN BARTOLO TULTITLÁN, ESTADO DE MÉXICO, C.P. 54900.











**QUINTO: DE "LAS PARTES":** 

**5.1.** QUE RECONOCEN MUTUAMENTE LA CAPACIDAD Y EL CARÁCTER CON QUE COMPARECEN PARA LA CELEBRACIÓN DEL PRESENTE CONVENIO, ASÍ COMO LA PERSONALIDAD DE SUS REPRESENTANTES.

**5.2.** QUE SE ENCUENTRAN DEBIDAMENTE FACULTADOS, TAL Y COMO LO ESTABLECEN LOS "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS MUNICIPALES, EN LA DISPOSICIÓN VIGÉSIMA TERCERA DEL CAPÍTULO IX "DEL SEGUIMIENTO A RESULTADOS Y RECOMENDACIONES DERIVADAS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN" DE LOS "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS MUNICIPALES".

# **CLAUSULAS**

PRIMERA. OBJETO.- EL PRESENTE CONVENIO TIENE POR OBJETO ESTABLECER LOS COMPROMISOS DE "EL SUJETO EVALUADO" QUE PERMITIRÁN ATENDER LOS HALLAZGOS Y RECOMENDACIONES QUE COMPONEN LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA QUE SE DERIVAN DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: "APOYO A LOS ADULTOS MAYORES".

SEGUNDA. COMPROMISOS Y RESPONSABILIDADES.

### DE "LA CONTRALORÍA":

- A) SUPERVISAR LA ATENCIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA EMITIDOS CON MOTIVO DE LA EVALUACIÓN;
- B) ACUDIR A LAS SESIONES EN LAS QUE SE MOSTRARÁN LOS DOCUMENTOS QUE ACREDITEN EL CUMPLIMIENTO DE LOS HALLAZGOS;

Lanc















- C) VERIFICAR LA VERACIDAD Y PUBLICIDAD DE LA INFORMACIÓN QUE ACREDITE EL CUMPLIMIENTO DE LOS HALLAZGOS;
- D) VIGILAR EL APEGO A LAS DISPOSICIONES APLICABLES; Y
- E) FINCAR RESPONSABILIDADES A LOS SERVIDORES PÚBLICOS, QUE INCUMPLAN EL PRESENTE CONVENIO.

## DE "LA DIRECCIÓN GENERAL":

- A) PROMOVER LA INTEGRACIÓN DE LA EVALUACIÓN Y LOS RESULTADOS, AL SISTEMA INTEGRAL DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO (SED);
- B) VIGILAR QUE LOS HALLAZGOS Y LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN SE ARTICULEN INVARIABLEMENTE A LA PLANEACIÓN Y PROCESO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO FISCAL CINMEDIATO;
- C) DAR SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, CONFORME AL PLAZO ESTABLECIDO;
- D) ASESORAR Y/O APOYAR A "LOS SUJETOS EVALUADOS";
- E) ACUDIR A LAS SESIONES EN LAS QUE SE MOSTRARÁN LOS DOCUMENTOS QUE ACREDITEN EL CUMPLIMIENTO DE LOS HALLAZGOS;
- F) VERIFICAR LA CALIDAD DEL CUMPLIMIENTO DE LOS HALLAZGOS;
- G) DICTAMINAR LA PROCEDENCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LOS HALLAZGOS Y LAS RECOMENDACIONES: Y
- H) DAR A CONOCER TODA LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DERIVE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2019 EN EL SITIO WEB OFICIAL DEL SMDIF.

### DE LA "TESORERÍA":

A) VIGILAR QUE LOS HALLAZGOS Y LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN SE ARTICULEN INVARIABLEMENTE A LAS ETAPAS DEL PROCESO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO FISCAL INMEDIATO;













- B) DAR CUMPLIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA EN MATERIA FINANCIERA Y/O CONTABLE, CONFORME AL PLAZO ESTABLECIDO;
- C) ASESORAR Y/O APOYAR A "LOS SUJETOS EVALUADOS" CUANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS SUSCRITOS POR ESTOS, ESTÉN RELACIONADOS CON TEMAS FINANCIEROS Y/O CONTABLES;
- D) ACUDIR A LAS SESIONES EN LAS QUE SE MOSTRARÁN LOS DOCUMENTOS QUE ACREDITEN EL CUMPLIMIENTO DE LOS HALLAZGOS;

### **DEL "SUJETO EVALUADO":**

- A) DAR SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES Y HALLAZGOS DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO EN TIEMPO Y FORMA;
- B) ESTABLECER UN PROGRAMA DE TRABAJO EN EL QUE SE PUEDA IDENTIFICAR AL PERSONAL RESPONSABLE ADSCRITO A LA DEPENDENCIA, ASÍ COMO LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR PARA LA ATENCIÓN DE LOS HALLAZGOS Y RECOMENDACIONES;
- C) DETERMINAR FECHAS COMPROMISO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS HALLAZGOS Y RECOMENDACIONES EMITIDAS;
- D) MANIFESTAR POR ESCRITO A "LA DIRECCIÓN GENERAL" INQUIETUDES O DUDAS RESPECTO A LOS COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN EL PRESENTE INSTRUMENTO.
- E) ACUDIR A LAS SESIONES EN LAS QUE MOSTRARÁN LOS DOCUMENTOS QUE ACREDITEN EL CUMPLIMIENTO DE LOS HALLAZGOS; Y
- F) ENVIAR A "LA CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL" Y A "LA DIRECCIÓN GENERAL" LOS RESULTADOS Y DOCUMENTOS FINALES CON LOS QUE SE DA CUMPLIMIENTO A LOS HALLAZGOS Y RECOMENDACIONES.

TERCERA. RESPONSABLES.- "LAS PARTES" DESIGNARÁN A UN RESPONSABLE PARA ACUDIR A LAS SESIONES EN LAS QUE SE TENDRÁN QUE PRESENTAR LOS DOCUMENTOS QUE ACREDITEN EL CUMPLIMIENTO DE LOS HALLAZGOS POR PARTE DE "LOS SUJETOS EVALUADOS". LAS SESIONES SE LLEVARÁN A CABO ENTRE "LAS PARTES", EN LA SALA DE JUNTAS DE PRESIDENCIA DEL SISTEMA

















MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TUTLTITLÁN, UBICADA EN AV. SAN ANTONIO NO.22 BARRIO SAN BARTOLO TULTITLÁN, ESTADO DE MÉXICO, C.P. 54900.

# **CUARTA. DE LOS FORMATOS AUTORIZADOS.**

# A) DE LOS HALLAZGOS:

NO.	TEMA	ASPECTO SUSCEPTIBLE	ACTIVIDAD	FECHA DE
	EVALUADO	DE MEJORA	COMPROMETIDA	CUMPLIMIENTO
1	DISEÑO	ALINEACIÓN AL PLAN	ADECUAR	FEBRERO DE 2021.
		DE DESARROLLO MUNICIPAL Y AGENDA 2030. FORMULACIÓN DEL PROGRAMA SECTORIAL DEL SMDIF 2019-2021.	PRESUPUESTO BASADO	
			EN RESULTADOS Y	
			PARTICIPAR EN LA	
			FORMULACIÓN DEL	
			PROGRAMA TRIANUAL	ļ
			DE ASISTENCIA SOCIAL	
			2019-2021.	
2	PLANEACIÓN `	DISEÑO ADECUADO DE	ADECUAR	FEBRERO DE 2021.
	ESTRATÉGICA	MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO.	INDICADORES DE	
			GESTIÓN Y	
			ESTRATÉGICOS DE LA	
			MATRIZ DE	
			INDICADORES DE	
			RESULTADOS.	
3	OPERACIÓN	DISEÑO ADECUADO DE	FORMULAR REGLAS DE	AGOSTO DE 2021.
		REGLAS DE OPERACIÓN DEL	OPERACIÓN DE LOS	
		PROGRAMA Y	SERVICIOS QUE OFRECE	

















NO.	TEMA	ASPECTO SUSCEPTIBLE	ACTIVIDAD	FECHA DE
	EVALUADO	DE MEJORA	COMPROMETIDA	CUMPLIMIENTO
		MANUALES DE	LA COORDINACIÓN DE	***************************************
		PROCEDIMIENTOS	ADULTOS MAYORES.	
4	COBERTURA	DISEÑO DE MAPAS DE	ESTABLECER POLÍTICAS	JUNIO DE 2021.
	FOCALIZACIÓN	COBERTURA Y	CLARAS DENTRO DE	
		ESTADÍSTICAS DE BENEFICIARIOS, ASÍ	LOS MANUALES DE	
		COMO PROCESOS	PROCEDIMIENTOS DE	
		CLAROS DE	LA COORDINACIÓN DE	
		DEFINICIÓN E IDENTIFICACIÓN DE	SERVICIOS	
		POBLACIONES	EDUCATVIOS.	
		BENEFICIARIAS.		
5	PERCEPCIÓN DE	DISEÑO DE	APLICAR	AGOSTO DE 2021.
	BENEFICIARIOS	MECANISMOS DE	CUESTIONARIOS DE	
		MEDICIÓN DE CALIDAD EN EL	CALIDAD EN EL	
		SERVICIO A TRAVÉS DE	SERVICIO A LAS Y LOS	
		LAS TIC'S O MEDIOS IMPRESOS.	USUARIOS.	
		IIVIFRESUS.		
6	MEDICIÓN DE	DISEÑO ADECUADO DE	ADECUAR LOS	FEBRERO DE 2021.
	RESULTADOS	FICHAS TÉCNICAS DE DISEÑO Y	INDICADORES DE	
		SEGUIMIENTO DE	GESTIÓN Y	
		INDICADORES	ESTRATÉGICOS DE LA	
		ESTRATÉGICOS Y DE	MATRIZ DE	
		GESTIÓN.	INDICADORES DE	
			RESULTADOS	

Light

















### **B)** DEL SEGUIMIENTO:

DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA EL FORMATO DEBERÁ CONTENER LOS SIGUIENTES ELEMENTOS: NO.; ASPECTO SUSCEPTIBLE DE MEJORA, ACTIVIDAD COMPROMETIDA, UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE, FECHA DE TÉRMINO, RESULTADOS ESPERADOS, PRODUCTOS Y/O EVIDENCIAS, % DE AVANCE, IDENTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO PROBATORIO, OBSERVACIONES.

topue

### QUINTA. CUMPLIMIENTO.

**A)** "LA DIRECCIÓN GENERAL" Y "LA CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL" DETERMINARÁN SÍ LAS ACCIONES Y COMPROMISOS REALIZADOS POR "EL SUJETO EVALUADO" CUMPLEN DE MANERA SUFICIENTE Y CLARA CON LO SOLICITADO. EN ESTE CASO, SE EMITIRÁ EL ACTA DE CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE CONVENIO.



**B)** LAS FECHAS DE CUMPLIMIENTO DE LOS HALLAZGOS Y RECOMENDACIONES NO PODRÁN EXCEDER DEL 30 DE AGOSTO DE 2021.

SEXTA. INCUMPLIMIENTO DE LAS PARTES.- EN LOS CASOS DE INCUMPLIMIENTO AL PRESENTE CONVENIO, LAS SANCIONES SERÁN CONFORME LO SEÑALA LA DISPOSICIÓN TRIGÉSIMA PRIMERA DE LOS "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS MUNICIPALES" Y DEMÁS ORDENAMIENTOS APLICABLES.



SÉPTIMA.PRÓRROGA.- EN EL CASO DE QUE EXISTAN ACCIONES QUE NO HAYAN ALCANZADO LA TOTALIDAD DE SU CUMPLIMIENTO O ESTÉN PRÓXIMAS A HACERLO DE ACUERDO A LAS FECHAS ESTIPULADAS, "EL SUJETO EVALUADO" PODRÁ SOLICITAR, POR ESCRITO, UNA EXTENSIÓN DEL PLAZO ESTABLECIDO EN LA CLÁUSULA QUINTA, MISMA QUE NO DEBERÁ SER MAYOR A 45 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE AUTORIZACIÓN DE LA PRÓRROGA.









**OCTAVA. PUBLICIDAD.-** "LAS PARTES" RECONOCEN QUE EL PRESENTE INSTRUMENTO ES PÚBLICO, Y EL CUÁL SURTIRÁ EFECTO A PARTIR DEL DÍA DE SU FIRMA Y HASTA SU TOTAL CUMPLIMIENTO.

NOVENA. INTERPRETACIÓN.- LA INTERPRETACIÓN DEL PRESENTE CONVENIO CORRESPONDE A "LA DIRECCIÓN GENERAL", EN SU ÁMBITO DE COMPETENCIA, CONFORME A LO DISPUESTO EN LOS "LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES MUNICIPALES", POR LO QUE EN CASO DE INQUIETUD O DUDA, "EL SUJETO EVALUADO" SOLICITARÁ POR ESCRITO LA CORRESPONDIENTE ASESORÍA.

EL PRESENTE CONVENIO SE FIRMA POR CUATRIPLICADO EN TULTITLÁN, ESTADO DE MÉXICO, A LOS DÍAS 20 DEL MES DE DICIEMBRE DE 2020.

